



Istituto di Istruzione Superiore "Segato"

Via Jacopo Tasso, 11 – 32100 Belluno - C.F. 80001970252
Sez. ITIS "Segato" Tel. 0437 940159 – Fax 0437 940973
Sez. IPSIA "Brustolon" Tel. 0437 950033 – Fax 0437 950177
Sito: www.segatobrustolon.edu.it
E-mail: blis011002@istruzione.it blis011002@pec.istruzione.it



Codice Progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-19121

CUP: F34D22003930006

AI DSGA

Al Sito Web della Scuola: PNRR

"Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom"

All'Albo on line

Amministrazione trasparente

Atti

Oggetto: Risorse del Piano "Scuola 4.0" di cui alla Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

Incarico supporto al RUP progetto Piano Scuola 4.0 Azione 1 Next generation classroom.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il regolamento (UE) n. 2021/241 del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;

VISTA in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del PNRR, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTI i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale, il principio di parità di genere e l'obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;

VISTI gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

RILEVATO che l'investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 del PNRR, è stato finanziato per complessivi euro 2,1 miliardi;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il Piano "Scuola 4.0";

RILEVATO che l'investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – del PNRR è stato finanziato per complessivi euro 2,1 miliardi;

RILEVATO che per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.2 è stato adottato il decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0";

VISTO Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0" e della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0", finanziata dall'Unione Europea - Next generation EU - Azione 2 - Next Generation LABS, da cui risultano assegnati a questa istituzione scolastica € **156.484,24**.

VISTO le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 107624 del dicembre 2022 per l'attuazione del "Piano Scuola 4.0" nelle Istituzioni scolastiche.

VISTO l'atto di concessione prot. 45346 del 17.03.2023 regolarmente firmato dal Dirigente Scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa.

VISTO il D.P.R. 275/1999 relativo al "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 59/1997";

VISTO il D.lgs. 165/2001 contenente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione";

VISTO il Dlgs.50/2016;

VISTO il D.I. 129 del 28/08/2018, rubricato "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, '1.107" (G.U. n. 267 del 16/11/2018);

VISTO il Regolamento acquisti beni delibera n. 5 del 23.10.2018 del Consiglio di Istituto;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 5 del 29/11/2022, di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2023;

VISTO il decreto di assunzione in Bilancio Prot. n. 2981 del 20.03.2023;

CONSIDERATO CHE la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto di formazione e che il responsabile unico del progetto è il Dirigente Scolastico, come da nota prot. n. 4445 del 06.05.2023;

PRESO ATTO CHE per la realizzazione delle attività previste dal progetto, valutata la sua complessità, è necessaria la collaborazione di altre figure di supporto tecnico e organizzativo al RUP;

VISTA la disponibilità del DSGA incaricato Lucia Ottaviani, in servizio presso questo Istituto, ad assumere l'incarico di supporto al RUP per la gestione amministrativa e contabile degli interventi di cui alla Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", Azione 1 –Next Generation classroom – ambienti di apprendimento innovativi;

ATTRIBUISCE

alla DSGA Lucia Ottaviani C.F. TTVLCU64H65A757R l'incarico di SUPPORTO TECNICO E ORGANIZZATIVO al RUP per un impegno massimo di 100 ore, all'importo orario di € 24,55 lordo stato, per la realizzazione del seguente Progetto:

Codice Progetto	Titolo Progetto	Totale autorizzato
M4C1I3.2-2022-961-P-19121	“I tuoi spazi del futuro” Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation class - Ambienti di apprendimento innovativi	156.484,24 €

L'incarico ha per oggetto l'attività di supporto tecnico, economico-finanziario, amministrativo, organizzativo e legale al RUP nella gestione delle attività previste dal progetto, nonché di coordinamento e verifica della documentazione DNSH, per l'attuazione degli interventi.

L'attività dovrà essere svolta al di fuori dell'orario di servizio e l'importo complessivo pari ad € 2.455,00 lordo stato verrà corrisposto sulla base delle ore effettivamente prestate previa presentazione del rendiconto dell'attività svolta.

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo con durata fino alla conclusione della realizzazione del Progetto medesimo.

Il presente atto è pubblicato sul sito istituzionale dell'istituto www.segatobrustolon.edu.it (sez. Amministrazione Trasparente e sez. PNRR) e conservato, debitamente firmato, agli atti della scuola.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
prof.ssa Palma Piccoli

Documento firmato digitalmente ai sensi
del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale
e norme ad esso connesse

PER ACCETTAZIONE:

IL DSGA incaricato Lucia Ottaviani

