

Funzionigramma:

Il Responsabile dei Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento perseguirà i seguenti obiettivi:

- Supportare il dirigente scolastico nella selezione dei soggetti ospitanti e nella gestione dei relativi rapporti per l'organizzazione e il monitoraggio dei percorsi;
- elaborare la modulistica (convenzione tra istituzione scolastica e soggetto ospitante, progetto formativo individuale personalizzato e relativi allegati, patto formativo studente, lettera di incarico tutor scolastico, diario di bordo, registro presenze, schede di valutazione del percorso di PCTO, ecc.)
- verificare ed eventualmente gestire le problematiche relative alla sicurezza nei PCTO;
- coordinare la progettazione delle attività di PCTO elaborate dai Consigli di classe;
- supportare i tutor scolastici nell'organizzazione (e calendarizzazione) e nella formalizzazione dei percorsi di PCTO;
- coadiuvare i tutor interni ed esterni nello svolgimento delle mansioni ed eventualmente favorirne i rapporti;
- compilare statistiche e monitoraggi sui portali istituzionali; in particolare monitorare la soddisfazione degli studenti e dei docenti in merito all'alternanza, rilevandone eventuali criticità;
- tenere aggiornato il DS sulle informazioni inerenti le attività svolte dalle classi in alternanza;
- favorire la diffusione dell'informazione e la collaborazione fra tutte le figure professionali della scuola;
- partecipare ad incontri formativi specifici.